

## REGULAMIN PARKINGU I DRÓG DOJAZDOWYCH DO PARKINGU

### w Centrum Handlowo-Rozrywkowym „Sukcesja” zlokalizowanych w budynku położonym w Łodzi przy Al. Politechniki 1

zarządzanych przez:

Fabrykę Biznesu Sp. z o.o. w upadłości z siedzibą w Łodzi (93-590) Al. Politechniki 1, zwaną dalej „Zarządcą Parkingu”

#### **I ORGANIZACJA PARKINGU**

1. Parking Centrum Handlowo-Rozrywkowego „Sukcesja” w Łodzi (dalej zwany „Parkingiem”) jest NIESTRZEŻONY.
2. Miejscem parkingowym jest wydzielona powierzchnia na terenie Parkingu przeznaczona na parkowanie pojazdu.
3. Miejsce parkingowe może być dodatkowo oznaczone symbolem lub tabliczką wskazujących ich przeznaczenie.
4. Parking jest przeznaczony wyłącznie dla Klientów Centrum Handlowo - Rozrywkowego „Sukcesja” (dalej “Centrum”) oraz pracowników Biura Centrum i pracowników Najemców. Korzystanie z parkingu jest dopuszczalne wyłącznie w godzinach otwarcia Centrum.
5. Użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren Parkingu wyraża zgodę na warunki przedstawione w niniejszym regulaminie i zobowiązuje się do przestrzegania postanowień regulaminu.

#### **II ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZARZĄDCY PARKINGU CENTRUM**

1. Zarządca Parkingu nie ponosi odpowiedzialności za żadne szkody, zniszczenia, uszkodzenia i utratę pojazdu, powstałe na terenie Parkingu z winy Użytkownika pojazdu, osób trzecich lub siły wyższej.
2. Zarządca Parkingu ma wyłączne prawo do decydowania o okresowym lub częściowym wyłączeniu, zamknięciu lub otwarciu Parkingu w terminach przez siebie wyznaczonych.

#### **III ODPOWIEDZIALNOŚĆ UŻYTKOWNIKA**

1. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone przez swoje działanie lub zaniechanie Zarządcy Parkingu oraz osobom trzecim na terenie Parkingu.
2. Użytkownik pojazdu odpowiada za naruszenia postanowień niniejszego regulaminu.  
  
Użytkownik pojazdu zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zarządcy Parkingu, o wystąpieniu zdarzenia powodującego powstanie szkody i do złożenia pisemnego oświadczenia zawierającego dokładny opis zdarzenia, nie później niż przed opuszczeniem Parkingu bezpośrednio po powstaniu szkody.
3. Użytkownik zobowiązany jest do zabezpieczenia pojazdu przed dostaniem się do jego wnętrza osób niepowołanych oraz stosowania posiadanych systemów zabezpieczeń. Użytkownik pojazdu we własnym zakresie zabezpiecza swój pojazd przed kradzieżą.
4. Użytkownik zobowiązany jest do nie pozostawiania w pojeździe przedmiotów nie będących jego wyposażeniem fabrycznym.

#### **IV WARUNKI UŻYTKOWANIA PARKINGU, DRÓG WEWNĘTRZNYCH I DOJAZDOWYCH**

1. Użytkownicy uprawnieni są do parkowania pojazdu jedynie na wyznaczonych miejscach parkingowych. Jeżeli pojazd użytkownika zablokuje ruch na terenie Parkingu bądź zostanie zaparkowany poza oznaczonymi miejscami postojowymi, zostanie odholowany na koszt Użytkownika.
2. Oznaczenie miejsca parkingowego symbolem lub tabliczką, wskazuje użytkowników pojazdów, którzy z wyłączeniem pozostałych użytkowników Parkingu mogą z tego miejsca parkingowego korzystać. Zakazane jest parkowanie pojazdów przez użytkowników na miejscach postojowych z naruszeniem oznaczeń tych miejsc.
3. Zakazane jest parkowanie pojazdów na miejscach przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych innym osobom, niż użytkownikom pojazdów posiadających ważną kartę parkingową, o której mowa w art 8 ust. 3 ustawy Prawo o ruchu drogowym ( Dz. U. 2020, poz. 110 ze zm.), umieszczoną w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu.
4. Zakazane jest zatrzymywanie lub pozostawianie pojazdu na drogach dojazdowych, drogach wewnętrznych oraz rampach wjazdowych i wyjazdowych.
5. Zabronione jest pozostawianie pojazdów na terenie Parkingu na noc, zakaz nie obowiązuje Użytkowników posiadających ważne abonamenty parkingowe. Zarządca parkingu jest uprawniony do naliczania opłaty wskazanej w pkt IV podpkt 7 za każdą noc niedozwolonego pozostawienia pojazdu na terenie Parkingu.
6. Zabronione jest wykonywanie na miejscach postojowych czynności dotyczących pojazdu takich jak: naprawa, mycie, odkurzanie, wymiana płynów w tym także paliwa lub oleju jak również inne zanieczyszczanie Parkingu przez pojazd.
7. Pozostawienie pojazdu przez użytkownika na miejscu parkingowym z naruszeniem postanowień zawartych w pkt IV podpkt 1, 2, 3, 4, 5 powyżej jak również podejmowanie czynności wskazanych w pkt IV podpkt 6 upoważnia Zarządcę sporządzenia dokumentacji fotograficznej obrazującej pojazd i miejsce jego pozostawienia przez użytkownika oraz nałożenia opłaty w wysokości 500,00 zł. za naruszenie zakazu.
8. W każdym przypadku naruszenia zakazów wynikających z pkt IV podpkt 1,2,3,4,5,6 regulaminu Zarządca Parkingu jest upoważniony do usunięcia pojazdu z Parkingu na wyłączny koszt użytkownika pojazdu.
9. Użytkownik zobowiązany jest do respektowania znaków drogowych i oznaczeń ustalonych na parkingu, drogach dojazdowych i wewnętrznych, przestrzegania zasad organizacji ruchu oraz pozostałych warunków użytkowania Parkingu. Ponadto Użytkownik zobowiązany jest do stosowania się do poleceń pracowników ochrony Zarządcy Parkingu.
10. Zarządca Parkingu jest upoważniony do usunięcia pojazdu z parkingu na koszt użytkownika pojazdu w każdym przypadku w razie zaistnienia nagłego i uzasadnionego zagrożenia.
11. Zakazane jest pozostawianie na terenie Parkingu, dróg wewnętrznych oraz ramp wjazdowych i wyjazdowych pojazdów innych niż samochody i motocykle, a także innych ruchomości. W przypadku naruszenia zakazu wskazanego w zdaniu poprzedzającym pozostawione pojazdy lub inne ruchomości zostaną usunięte z terenu parkingu i traktowane jako porzucone z zamiarem wyzbycia się. Ich odbiór będzie możliwy jedynie w ciągu 24 godzin w biurze ochrony Zarządcy parkingu (tel.:724 615 421) po uiszczeniu gotówkowo opłaty w wysokości 500,00 zł.

#### **V KORZYSTANIE Z PARKINGU**

1. Wjazd na Parking odbywa się wyłącznie po pobraniu biletu parkingowego albo przy użyciu karty abonamentowej.

2. Poprzez wjazd na teren parkingu Użytkownik pojazdu zawiera z Zarządcą Parkingu umowę najmu miejsca parkingowego na warunkach opisanych w niniejszym regulaminie, a tym samym wyraża na nie zgodę. Umowa najmu miejsca parkingowego ulega zakończeniu z chwilą wyjazdu z parkingu.
3. Parking jest płatny, z opłaty zwolnione jest korzystanie z Parkingu przez pierwsze 3 godziny. Opłata parkingowa za każde zajęte miejsce postojowe jest ustalana w oparciu o aktualnie obowiązujący cennik przekazany do wiadomości Użytkowników na terenie Parkingu. Opłatę należy uiścić przed opuszczeniem Parkingu w kasach parkingowych.
4. Po opłaceniu biletu należy w ciągu 15 minut opuścić Parking. Przekroczenie ustalonego czasu na wyjazd skutkuje naliczeniem dodatkowej opłaty zgodnie z cennikiem.
5. Wszelkie reklamacje związane z funkcjonowaniem kas parkingowych należy zgłaszać na adres mailowy: [reklamacje.sukcesja@adeg.pl](mailto:reklamacje.sukcesja@adeg.pl)
6. Wyjazd z parkingu jest możliwy wyłącznie przy użyciu opłaconego biletu parkingowego albo ważnej karty abonamentowej.
7. Zakup kart abonamentowych jest możliwy za pośrednictwem strony internetowej: [www.sukcesja.adeg.pl](http://www.sukcesja.adeg.pl) ([abonamenty.sukcesja@adeg.pl](http://abonamenty.sukcesja@adeg.pl)) wg aktualnie obowiązującego cennika. Na wskazanych stronach internetowych opisane są sposoby odbioru kart. Decyzją Zarządcy Parkingu sprzedaż kart może zostać w każdej chwili wstrzymana lub ograniczona.
8. W przypadku utraty lub uszkodzenia biletu parkingowego Użytkownik uiszcza należną opłatę w kwocie 50,00 PLN z tytułu utraty biletu. Opłaty dokonuje się w kasie parkingowej.
9. W przypadku wystąpienia awarii systemu parkingowego należy wcisnąć przycisk komunikacji na urządzeniu parkingowym. W razie braku uzyskania odpowiedzi należy zadzwonić do biura ochrony Zarządcy Parkingu (tel.: **724 615 421**).

## **VI WJAZD I WYJAZD Z PARKINGU**

1. Przy wjeździe na Parking należy obowiązkowo zatrzymać się przy automacie biletowym, pobrać bilet parkingowy i zaczekać na podniesienie zapory wjazdowej.
2. Przy wyjeździe z Parkingu należy obowiązkowo zatrzymać się przed zaporą wjazdową, wsunąć opłacony w kasie bilet parkingowy i poczekać na otwarcie zapory wjazdowej
3. Przy wjeździe lub wyjeździe z Parkingu zabrania się jednoczesnego przejazdu pod otwartą zaporą dwóch pojazdów. Zapory wjazdowe i wjazdowe zamykają się natychmiast za każdym pojazdem. W przypadku niezastosowania się do powyższego zakazu koszty zawiązane z uszkodzeniem samochodu i systemu automatycznej obsługi parkingu obciążają Użytkownika pojazdu.

## **VII PRZEPISY BEZPIECZEŃSTWA**

1. Na terenie parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych, obowiązują przepisy ustawy Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2021.450 t.j. ze zm.)
2. Na terenie parkingu, dróg dojazdowych i wewnętrznych, obowiązuje maksymalna prędkość do 10 km/h.
3. Na terenie parkingu i drogach dojazdowych zabronione jest:
  - a. palenie i używanie otwartego ognia,
  - b. sprzedawanie i spożywanie alkoholu oraz innych środków odurzających,
  - c. magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie,
  - d. tankowanie pojazdów,
  - e. pozostawienie samochodu z pracującym silnikiem,
  - f. parkowanie pojazdów z nieszczelnymi układami,
  - g. przebywanie osób nieupoważnionych,
  - h. przebywanie poza godzinami otwarcia Centrum,
  - i. przebywanie dzieci i młodzieży do 18 roku życia bez opieki dorosłych
  - j. jazda na rowerze, hulajnodze, rolnkach i deskorolkach oraz urządzenie innych zabaw lub gier
  - k. żebranie, w szczególności w sposób natarczywy lub oszukańczy
  - l. prowadzenie działalności handlowej, reklamowej lub promocyjnej bez pisemnej zgody Zarządcy Parkingu
  - m. organizowanie zgromadzeń, zbiórek publicznych lub występów artystycznych bez pisemnej zgody Zarządcy Parkingu
  - n. wjazd pojazdów przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe oraz inne podobne materiały i substancje mogące stworzyć zagrożenie dla osób i mienia, za wyjątkiem pojazdów, którym Zarządca Parkingu udzielił zgody na takie parkowanie.
4. Pojazd, po pozostawieniu na miejscu parkingowym powinien być unieruchomiony, mieć wyłączony zapłon, światła, zamknięte okna, drzwi oraz bagażnik. Użytkownik zobowiązany jest do wyłączenia pozostawionych w pojeździe urządzeń radiofonicznych.
5. Na terenie Parkingu obowiązuje prowadzenie pojazdu z włączonymi światłami mijania.
6. Na terenie dróg dojazdowych do Parkingu (w szczególności na tzw. "ślimaku"), na rampie wjazdowej i wjazdowej na teren Parkingu zakazany jest ruch pieszy. Zakaz nie obowiązuje osób wykonujących techniczną obsługę Parkingu.
7. Zakazane jest korzystanie przez użytkowników pojazdów po ich pozostawieniu na miejscu parkingowym z klatek ewakuacyjnych budynku w sytuacji braku istnienia zagrożenia powodującego konieczność ewakuacji.

## **VIII. DODATKOWA OPŁATA I PODEJMOWANE DZIAŁANIA**

1. Naruszenie zasad regulaminu może spowodować zawiadomienie Policji lub Straży Miejskiej celem podjęcia czynności służbowych.
2. Naruszenie niniejszego regulaminu poprzez dopuszczanie się działań zakazanych lub niezgodnych z regulaminem uprawnia Zarządcę Parkingu do żądania od osoby dopuszczającej się naruszenia lub naruszającej zakazy Regulaminu, w każdym innym przypadku niż wskazany w pkt. IV podpkt 1-6 oraz podpkt 11 Regulaminu, zryczałtowanej opłaty za korzystanie z parkingu niezgodnie z niniejszym regulaminem, w wysokości 1.000,00 zł. (słownie: tysiąc 00/100 złotych). Zapłata kwoty wskazanej w zdaniu poprzednim nie wyłącza innych roszczeń Zarządcy Parkingu, w tym roszczenia o naprawienie szkody.
3. Ponadto, w stosunku do osób naruszających niniejszy regulamin pracownicy ochrony obiektu Centrum są uprawnieni do wezwania do opuszczenia Parkingu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na jego terenie, albo stwierdzenia zakłócania porządku oraz do ujęcia w granicach Parkingu, dróg dojazdowych lub obiektu Centrum lub poza ich granicami osób stwarzających w sposób oczywisty bezpośrednie zagrożenie życia lub zdrowia ludzkiego, a także chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji (podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 2) i 3) ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia). Ochrona Centrum może również podjąć inne czynności w granicach obowiązujących przepisów prawa.